



Harstad Havn KF

Sjøveien naturligst i Norge

Brukervilkår for HARSTAD HAVN



GJELDER FRA 01.01.19



Harstad Havn KF

Sjøveien naturligst i Norge

INFORMASJON

Sentralbord	77 00 12 10
Havnevakt	77 00 12 12
VHF	Kanal 12/16

E-post havnevakt	havnevakta@harstad.kommune.no
E-post	harstadhavn@harstad.kommune.no
Hjemmeside	www.harstadhavn.no

Havnekontoret har følgende åpningstider:

Mandag – fredag:	kl. 08:00 – kl. 15:30
Lørdag – søndag:	stengt

Utenfor åpningstiden kan Havnevakta nås på telefon 77 00 12 12

INFORMASJON	2
Del 1	5
1.1 Bakgrunn	6
1.2 Generelle bestemmelser	6
1.2.1 Formål og hjemmel	6
1.2.2 Straffansvar	6
1.2.3 Merverdiavgift	6
1.3 Prispolitikk	7
1.4 Betaling for bruk av infrastruktur	7
1.4.1 Kaivederlag	7
1.4.1.1 Beregning av kaivederlag	7
1.4.1.2 Definisjon og beregning av liggetid	7
1.4.1.3 Fritak kaivederlag	8
1.4.1.4 Miljørabatt	8
1.4.2 Ankringsvederlag for bruk av tilrettelagte ankringsområder	8
1.4.3 Tilgang til kaiområdene for å tilby havnerelaterte tjenester	8
1.4.4 Varevederlag	8
1.4.4.1 Vederlag for overliggende varer	9
1.4.4.2 Beregningsgrunnlag for varevederlag	10
1.4.4.3 Fritak for varevederlag	10
1.4.4.4 Oppkrevningsbestemmelser	10
1.4.4.5 Ansvar for betaling og inndrivelse av vederlag, kaivederlag , anløpsavgift og tjenester	10
1.4.5 Vederlag for landverts transport	10
1.4.5.1 Terminalvederlag	10
1.4.5.2 Vognvederlag	10
1.4.5.3 Særskilte avtaler	11
1.4.5.4 Parkering	11
1.4.6 Leie av arealer, bygninger, parkeringsplasser, småbåtplasser, div.	11
1.4.6.1 Leieavtaler	11
1.5. Gebyr for kostnadsdekning	11
1.5.1 Avfallsgebyr – skipsrenovasjon	11
1.5.1.1 Hjemmel	11

1.5.1.2 Systembeskrivelse	11
1.5.1.3 Beskrivelse av gebyrsystemet	11
1.5.1.4 Oljeavfall, lasterester og kloakk	11
1.5.1.5 Avfall	12
1.5.1.6 Avfallshåndtering.....	12
1.5.1.7 Mottaksanleggenes plassering.....	13
1.5.2 Securityvederlag	13
1.5.2.1 Generelt.....	13
1.5.2.2 Sikkerhetsgebyr	13
1.5.2.3 Hente/levere last eller utstyr	14
1.5.2.4 Vederlag for adgangskort	14
1.6 Salg av varer og tjenester	14
1.6.1 Vannleveranse til skip	14
1.6.2 Fortøyning	15
1.6.3 Strøm	15
1.6.4 Leie av arbeidskraft.....	15
1.6.5 Leie av havnebåten	15
1.6.6 Leie av Anleggsmaskin	15
1.6.7 leie av Kran.....	15
Del 2.	15
2.1.1 Beregning av anløpsavgift	17
2.1.2 Fritak for anløpsavgift	18
2.1.3 Ankomstmelding/forhåndsmelding	18

1.1 Bakgrunn

Harstad Havn KF (HH) har som formål å utføre havne- og havnerelaterte tjenester på forretningsmessig basis. HH sin virksomhet er basert på tjenesteutførelse i samspillet skip/havn, kjøretøy/båt, utleievirksomhet av lager, kontorer, kaier og kaiområder. HH er eid 100 % av Harstad kommune.

HH disponerer offentlige kaier, arealer, lagerbygg, kontorbygg og terminalbygg. HH driver utleie, både kortvarig og langvarig, av disse eiendommene og kaianleggene. Dessuten forestår Harstad Havn KF på forretningsmessig basis den løpende bruk av anleggene.

De forskjellige kaiområdene er sikret i henhold til ISPS krav (International Ship and Port Facility Security Code).

I tillegg kan HH påta seg å gjennomføre en rekke ulike tjenester:

- Maritim koordinering
- Kai- og ankringsanvisning
- Informasjon om ulike tjenestetilbud
- Levering av vann
- Levering av strøm
- Avfallshåndtering
- Fortøyningstjenester
- Havnebåt (slepeoppdrag, los, oljevernberedskap, osv.)
- Andre tjenester etter behov

1.2 Generelle bestemmelser

1.2.1 Formål og hjemmel

Anløpsavgift skal dekke kostnader ved utøvelse av offentlig myndighet og kostnader til å legge til rette for sikkerhet og fremkommelighet i kommunens sjøareal, jfr. HFL § 25 m.v.

"Vilkår for bruk av Harstad Havn" omhandler regelverk og retningslinjer for Harstad Havn KF. Retningslinjer for prisfastsetting er fastsatt med hjemmel i lov 2009-04-17 nr. 19 (Lov om havner og farvann) og FKD forskrift av 20.12.2010 nr. 1762 (Forskrift om kommunenes beregning og innkreving av anløpsavgift). Lokalt fastsatt anløpsforskrift for Harstad kommune er vedtatt senest i 2016 og ligger på Harstad Havn KFs hjemmesider, www.harstadhavn.no.

1.2.2 Straffeansvar

Med bøter straffes etter § 62 i Lov om havner og farvann den som forsettlig eller uaktsomt unndrar seg betaling av gyldig vedtatte vederlag.

1.2.3 Merverdiavgift

Alle betalingssatser i prislisten er oppgitt eksklusiv merverdiavgift. Merverdiavgift reguleres i henhold til LOV 2009-06-19 nr. 58: Lov om merverdiavgift med tilhørende forskrifter og vedtak (Merverdiavgiftsloven).

Som hovedregel gjelder at utgående merverdiavgift anvendes ved omsetning av rett til å disponere kommunal havn, ved salg av infrastrukturtjenester, samt generelt ved salg av varer og tjenester

Utgående merverdiavgift anvendes ikke der det gjennom lov, tilhørende forskrift eller vedtak er gitt fritak for avgift ved omsetning av nærmere bestemte varer og tjenester til bruk for utenlandske skip eller norskregistrerte skip i utenriksfart, eller det foreligger unntak fra loven.

1.3 Prispolitikk

HH har en prispolitikk som til enhver tid søkes tilpasset det markedet foretaket opererer i. Det er et mål å utnytte arealer, kaianlegg og yte tjenester på en best mulig måte for å dekke kundenes behov innenfor de rammebetingelser som er satt av eieren av Harstad Havn KF.

1.4 Betaling for bruk av infrastruktur

1.4.1 Kaivederlag

Kaivederlag er skipets betaling for bruk av kaier som eies av Harstad Havn KF. Kaivederlag består av to elementer: Det betales for hver gang skipet legger til kai og hvor lenge skipet ligger til kai. Kaivederlag dekker ikke bruk av kai- og bakområder i forbindelse med eventuell lasting/lossing.

1.4.1.1 Beregning av kaivederlag

Kaivederlag beregnes på grunnlag av fartøyets bruttotonnasje (BT) i henhold til den internasjonale konvensjon om måling av fartøyer av 23. Juni 1969. For fartøy som ikke er målt, fastsettes tonnasje av Harstad Havn KF.

1.4.1.2 Definisjon og beregning av liggetid

Liggetiden regnes fra fartøyet legger til og inntil det går fra kai. Del av døgn på 6 timer eller mindre regnes for 1/2 døgn. Det betales normalt kaivederlag for minimum ett døgn.

Fartøyer som kun anløper for service, uten å laste eller losse, eller tar om bord skipsfornødenheter eller passasjerer, og liggetiden er mindre enn 2 timer, betaler ¼ kaivederlag. Det samme gjelder dersom fartøyet anløper kun for 1 kolli, hastefrakt, og liggetiden er under 1 time.

For fartøy som etter ordre fra havneoppsynet må forhale fra kaien for å gi plass for annet fartøy og deretter legger til kaien igjen, regnes liggetiden som om fartøyet hele tiden har ligget ved kaien. Hvis fraværet fra kaien er over 3 timer, skal det skje fradrag i den beregnede liggetid med den tid fartøyet har vært borte fra kaien. Skifter et fartøy fra en plass ved offentlige kaier til en annen uten i mellomtiden å ha vært utenom

avgiftsområdets grenser, blir liggetiden å beregne som om fartøyet hadde ligget ved kaien uten avbrytelse.

Havnestyret kan bestemme at det betales kaivederlag bare for et bestemt antall anløp i løpet av en kalendermåned. Det kan også fastsettes månedsavgift.

Fritidsbåter som er hjemmehørende i havna, betaler kaivederlag fastsatt per. år når Harstad Havn KF har hatt eller har utgifter til havneanlegg eller fortøyningsinnretninger for disse fartøy eller bekoster nødvendig oppsyn. Vederlaget fastsettes per. fartøy og størrelsen fastsettes under hensyntagen til havnekassens utgifter, båt plassens beliggenhet og fartøyets størrelse. Dersom havneanlegg eller fortøynings-innretninger utleies til å administreres av en båtforening, fastsettes en bestemt leiesum per år som betales av vedkommende båtforening.

Et fartøy som ligger utenfor et annet fartøy (eller andre fartøy), og har forbindelse med land over dette (disse) skal betale full kaivederlag etter bestemmelsene her.

Havnesjefen kan gi rabattordninger etter fullmakt fra havnestyret.

1.4.1.3 Fritak kaivederlag

Havnestyret delegerer til havnesjefen å avgjøre om påløpt kaivederlag nedsettes eller ettergis.

1.4.1.4 Miljørabatt

Det er etablert en rabatt for miljøskip som er registrert i ESI (Environmental Ship Index). Rabatten gis kun for anløp innenfor ESI-sertifikatets gyldighetsperiode og der ESI-registreringen fremgår av anløpets forhåndsmelding.

Rabatten er todelt, hvor skip med:

- totalscore fom. 25 til 50 poeng gir 20 % rabatt på anløpsavgift og kaivederlag.
- totalscore fom. 50 eller mer gir 40 % rabatt på anløpsavgift og kaivederlag.

Miljørabatten vil bli sett i sammenheng med eventuelle andre rabatter og justert deretter.

1.4.2 Ankringsvederlag for bruk av tilrettelagte ankringsområder

Dette omfatter tilrettelagte ankringsområder i kommunens indre havneområde (spesielt redene i Harstad sentrumshavn og på Stangnes). Det forutsettes at plassering avtales med havnevakta i HH. Pris for slik plassering fastsettes ut fra fartøyets størrelse og uavhengig om fartøyet benytter anker eller ikke. Fartøyet betaler også i tillegg til anløpsavgift, kr. 210,- per anker per døgn eller del av døgn.

1.4.3 Tilgang til kaiområdene for å tilby havnerelaterte tjenester

Firma som ønsker fast tilgang til kaiområdene som disponeres av HH for å etablere havnerelaterte tjenester, må ha tillatelse fra HH (gjelder f.eks. fortøynings-tjenester, lasting/lossing, vektertjenester, avfallstjenester, tankspyling osv.). HH vil foreta en vurdering av om tjenestene er i samsvar med kompetansemessige og sikkerhetsmessige krav.

1.4.4 Varevederlag

Varevederlag er varens betaling for bruk av kaier og arealer, og betales av alle varer som fraktes med skip til eller fra havna, og som føres over offentlige kaier og arealer.

For varer som ankommer havna i transitt og som ankommer og videreforsendes med fartøy, erlegges varevederlag kun ved inngående. For varer i transitt til utlandet erlegges dog varevederlag ved utgående.

Varevederlag kan pålegges varer som overføres fra et fartøy til et annet uten å passere kaien, hvis et av fartøyene ligger ved denne. Varevederlag kan i så fall ikke oppkreves med mer enn en tredjedel av hva som er bestemt for varer som føres over kaien.

Varevederlag dekker lagring av varer på kai, anvist areal eller innretning disponert av Harstad Havn KF inntil 48 timer etter endt lossing eller inntil 48 timer før lastingen av skipet tar til. Intet må opplegges på havnens kaier, arealer eller lager uten havneadministrasjonens tillatelse, og brudd på varslingsbestemmelsen medfører fullt vederlag.

Varevederlag for inngående varer påhviler varemottaker. For utgående varer påhviler varevederlag vareavsender. Dette skal dog ikke være til hinder for at varevederlag ved innenriks forsendelser etter avtale kan pålegges transportøren dersom vederlaget innberegnes i frakten.

I forbindelse med bruk av Harstad Havns kaier, arealer og innretninger, kan havnestyret pålegge havneoperatøren å rapportere og oppkreve varevederlag mot særskilt godtgjørelse. For denne tjenesten gis det en godtgjørelse på 10 % av oppkrevd varevederlag ved innbetaling innen 30 dager.

Harstad Havns revisor skal gis nødvendig adgang til kontroll av oppkreving og innbetaling av vederlag. Havnesjefen har adgang til å foreta kontroll eller stikkprøver.

Mottaker og avsender av gods, ekspeditører, skipsførere og andre som direkte eller indirekte formidler trafikk fra, til eller innen kommunens sjøareal, er forpliktet til å gi havnemyndighetene oppgaver over godsets art, mengde, avsendelses- eller bestemmelsessted, passasjerantall m.v.

1.4.4.1 Vederlag for overliggende varer

Varer eller gods skal bare legges på de steder som havnevakta anviser.

Varer som losses på Harstad Havns arealer eller kaier eller innlegges i dets skur, kan ligge vederlagsfritt i 48 timer fra den tid skipet har avsluttet lossingen. For varer som blir liggende lenger enn 48 timer, uten at dette avtales med Havnevakta, betales for den overstigende tid ekstra vederlag.

Havnesjefen kan, om han finner det nødvendig av hensyn til sikker drift av havnen, kreve lossede varer avhentes før utløpet av den avgiftsfrie tid (48 timer). Herunder skal det så vidt mulig påsees at de varer som har ligget lengst, avhentes først.

Opplagsvederlag for utgående varer er den samme som for inngående varer.

Harstad Havn KF er uten ansvar for de varer som er henlagt på dets arealer, kaier eller skur.

Varer som ligger på kaier eller skur uten samtykke, eller som blir liggende der lenger enn tillatt, kan fjernes og lagres for vedkommende mottakers eller avsenders regning.

Blir varer ikke hentet innen 3 måneder, kan Harstad Havn selge dem ved offentlig auksjon etter vanlig kunngjøring.

1.4.4.2 Beregningsgrunnlag for varevederlag

Volumgods, med ukjent vekt, regnes om til vektenhet, 1 m³ ikke mindre enn 1/3 tonn. (Jfr. Forskrift 2004-12-06-1699. Ikrafttredelse 2006-01-01).

1.4.4.3 Fritak for varevederlag

- passasjerers bagasje
- proviant, olje og skipsfornødenheter som lastes til fartøyets eget behov

1.4.4.4 Oppkrevningsbestemmelser

I forbindelse med bruk av Harstad Havns kaier, arealer og innretninger, kan havnestyret pålegge havneoperatøren å oppkreve vederlag mot særskilt godtgjørelse.

For varer som losses eller lastes utenom ekspeditør, plikter fartøyets fører å gi oppgaver eller sende fraktbrev over gods til Harstad Havn innen 24 timer før ankomst. Harstad Havn vil fakturere varemottaker eller vareavsender i henhold til mottatte oppgaver.

Havnesjefen har adgang til å foreta kontroll ved stikkprøver og kan forlange og få oversendt manifest, fraktbrev og lignende.

1.4.4.5 Ansvar for betaling og inndrivelse av vederlag, kaivederlag, anløpsavgift og tjenester

For anløpsavgift og vederlag av fartøy er rederen ansvarlig for betalingen. Fartøyet kan holdes tilbake inntil skyldig vederlag eller avgift er betalt eller sikkerhet er stillet. For varevederlag er mottakeren ansvarlig ved inngående og avsenderen ved utgående forsendelse. For inngående last som ikke går gjennom megler, er skipets fører pliktig til å oppgi mottaker. Skyldig anløpsavgift og -vederlag både av fartøy og vare gir tvangsgrunnlag for utlegg. Ved betaling av havnevederlag etter forfall, svares morarente etter lov om renter ved forsinket betaling m.m.

I henhold til § 62 i Lov om havner og farvann kan den som forsetlig eller uaktsomt unndrar seg betaling av gyldig vedtatte havnevederlag straffes med bøter. Jfr. også § 25, ref. § 23 hva gjelder innkreving av anløpsavgift, der sanksjonsgrunnlaget er tvangsinnndrivelse.

1.4.5 Vederlag for landverts transport**1.4.5.1 Terminalvederlag**

Varer som transporteres landverts, og hvor havnas arealer eller varelager benyttes til på- og avlastning eller omlasting, skal betale vederlag etter samme satser og regler som bestemt for varevederlaget. Dette gjelder også for varer som pålastes, avlastes eller omlastes på festede arealer.

Fritatt for dette vederlag er varer som allerede belastes med ordinært varevederlag.

1.4.5.2 Vognvederlag

Alle godstransporterende kjøretøy som bruker Harstad Havns vegger og arealer i havneterminalene skal betale vognvederlag. Dette gjelder også for tilhengere m.v. som parkerer på havnas arealer.

Unntatt er de som etter nærmere avtale med Harstad Havn er gitt fritak for dette. Kjøretøy som parkerer på festede arealer betaler kun ett vederlag per innkjøring, selv om oppholdet strekker seg over flere døgn. Det betales også vognvederlag for tomme kjøretøy som anløper havneområdet.

For priser, se prisregulativ.

1.4.5.3 Særskilte avtaler

For bedrifter på festede arealer kan en inngå en avtale med rett til ubegrenset kjøring, for egne biler som går i nærdistribusjon.

Denne avtale inkluderer ikke parkering på Harstad Havn sitt område.

1.4.5.4 Parkering

Parkering skal skje på anviste plasser. Dersom parkering skjer utenom anviste plasser på Harstad Havn sine arealer ilegges et ekstra gebyr.

1.4.6 Leie av arealer, bygninger, parkeringsplasser, småbåtplasser, div.

1.4.6.1 Leieavtaler

Utleie av Harstad Havns KF sine arealer, vareskur, lagerlokaler, parkeringsplasser, bodplasser og småbåtplasser skjer ved inngåelse av egne leieavtaler.

1.5. Gebyr for kostnadsdekning

1.5.1 Avfallsgebyr – skipsrenovasjon

1.5.1.1 Hjemmel

I henhold til Forskrift om begrensning av forurensning (FOR2004-06-01 nr. 931), kapittel 20 har Harstad Havn KF etablert mottaksordning for avfall og lasterester fra skip.

1.5.1.2 Systembeskrivelse

Avfalls-mottakene kan deles inn 3 forskjellige grupper:

1. Mottaksstasjoner for brennbart avfall, beregnet for fritidsbåter.
2. Miljøcontainer for levering av avfall i størrelsesorden 2-3 m³ utstyrt for mottak av mindre mengder farlig avfall.
3. Ved levering av større mengder avfall, kloakk, oljeavfall eller lasterester vil det ut i fra meldingskjema bli sendt ut containere og evt. pumpebil.

1.5.1.3 Beskrivelse av gebyrsystemet

Omkostninger forbundet med mottak og videre håndtering av avfall fra skip skal dekkes ved innkreving av avfallsgebyrer fra de skip som anløper havna. Omfanget av gebyret skal beregnes på grunnlag av skipets bruttotonnasje, eller mengde som leveres.

Dersom det leveres store mengder avfall eller lasterester dvs. 2-3m³, faktureres dette ut fra faktiske kostnader. Benyttes vanligvis for cruise-/passasjerskip eller orlogsfartøy.

1.5.1.4 Oljeavfall, lasterester og kloakk

Havnevakta vil formidle kontakt med firma som kan motta oljeavfall, lasterester og kloakk fra skip. For at disse avfallsfraksjonene skal kunne mottas må fartøyet ha overholdt meldeplikten beskrevet i forskriftens § 20-7. Skjema for melding finnes på www.harstadhavn.no.

Gebyr for oljeavfall, lasterester og kloakk beregnes i hvert tilfelle på grunnlag av type og mengde som leveres, samt leveringstidspunkt. Gebyret oppkreves av Harstad Havn etter faktisk levert type og mengde, med påslag av et administrasjonsgebyr.

1.5.1.5 Avfall

Avfall avleveres i avfallscontainere, som er plassert i havnen. Farlig avfall kan kun leveres ved spesielle mottaksstasjoner. Matavfall fra skip utenom EU/EØS-området skal behandles som spesialavfall. Gebyr beregnes etter de faktiske kostnader.

Gebyr for avfall skal betales av alle fartøyer som anløper offentlig kai, uavhengig av om det leveres avfall fra skipet til avfallsordningen. Fritidsbåter og fartøy under 50 BT som ikke betaler anløpsavgift, omfattes ikke av ordningen og skal ikke betale gebyr. Gebyr for avfall beregnes på grunnlag av skipets bruttotonnasje.

Det kan kreves tilleggsgebyr dersom fartøyet ønsker å levere større mengder enn hva som anses som rimelig i forhold til skipets størrelse, normal drift og seilingstid siden forrige anløpshavn. Tilleggsgebyr kan også kreves inn dersom fartøyet ikke har overholdt meldeplikten beskrevet i forskrift, eller at de totale kostnader ved mottak av avfall ved hvert anløp overstiger de ovenfor nevnte satser.

Fartøy som før ankomst, ber om å få tilkjørt egen avfallscontainer, vil bli fakturert for faktiske utgifter for containerleie, frakt og deponering av avfallet. Fartøyet plikter å overholde meldeplikten beskrevet i forskriftens § 20-7. Skjema for melding av avfall finnes på www.harstadhavn.no.

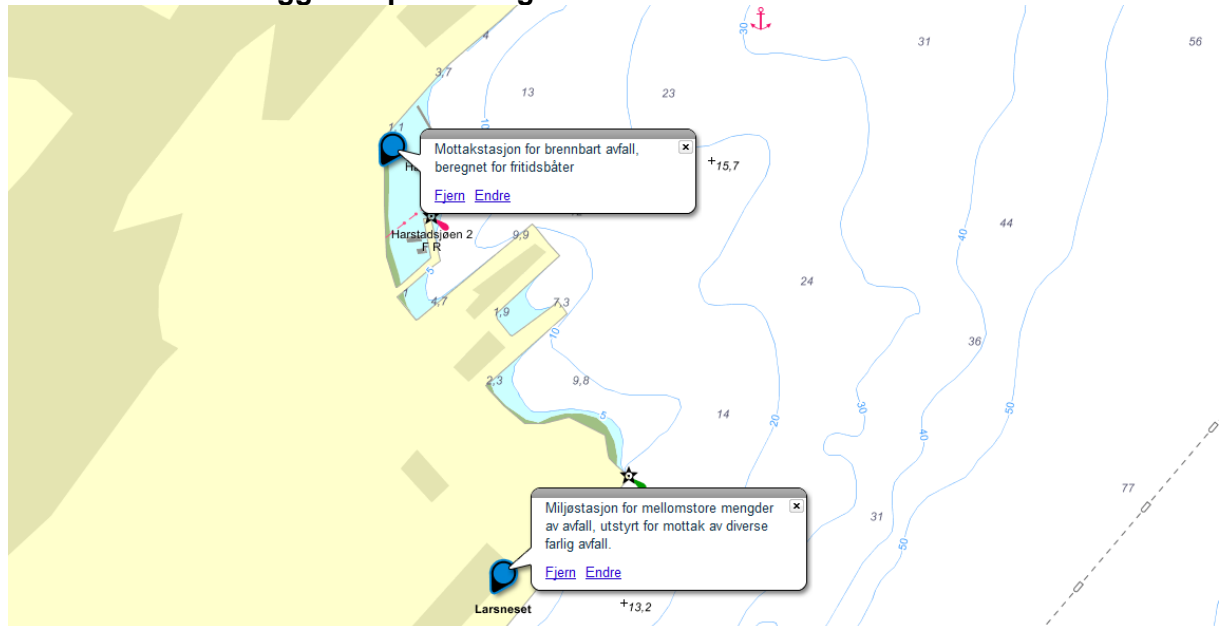
Det kan gis fradrag eller bortfall av gebyr dersom det kan dokumenteres at avfall fra skipet leveres fast i en annen havn, eller andre særlige hensyn tilsier det.

Gebyr for avfall oppkreves av Harstad Havn KF og faktureres sammen med anløpsavgift og kaivederlag, og i tillegg kommer administrative kostnader.

1.5.1.6 Avfallshåndtering

Avfall skal håndteres på en forsvarlig måte slik måte at det ytre miljø sikr.es. Basert på oversikt fra fartøy skal det sørges for forsvarlig mottak av de forskjellige typer avfall. HH kan etter avtale påta seg avfallshåndtering av alle typer skipsavfall.

1.5.1.7 Mottaksanleggenes plassering



1.5.2 Securityvederlag

1.5.2.1 Generelt

ISPS-koden (The International Ship and Port Facility Security Code) er utarbeidet av FNs sjøfartsorganisasjon IMO, og ble vedtatt 12. desember 2002. Formålet med reglene er å beskytte fartøyer, herunder besetning og passasjerer, i internasjonal fart mot terrorhandlinger.

"Forskrift om særlige sikkerhets- og antiterroriltak i norske havner" implementerer de deler av ISPS-koden som stiller krav til havneterminaler som betjener slike fartøyer. Fiskeri- og kystdepartementet fastsatte den 3. juli 2007 ny Forskrift om sikring av havner og havneterminaler mot terrorhandlinger mv.

Harstad Havn KF har utnevnt PSO (Port Security Officer) som overordnet ansvarlig for havnens sikringsarbeide, og PFSO (Port Facility Security Officer) for hver havneterminal som skal påse at alle terminaloperatører gjennomfører de sikkerhetstiltak som er påkrevd i h t lover og forskrifter.

Områdene som omfattes av ISPS er i utgangspunktet lukket for publikum. Alle må vise godkjent adgangskort og registreres på havnas sikkerhetssystem for å komme inn på ISPS-terminalen. Operatørene på havneterminalen klarer sine kunder og besøkende.

1.5.2.2 Sikkerhetsgebyr

(Jfr. Forskrift 2004-06-23-1017 om sikkerhet og terrorberedskap i norske havner)
Sikkerhetsgebyret er fartøyets eller kjøretøyets betaling for dekning av kostnader til investeringer og drift av sikkerhetstiltak og terrorberedskap i havna. Havnesjefen kan fastsette måneds- eller årsvederlag. Havnesjefen kan også fastsette rabattordninger for langtidsanløp.

Alle skip og lastekjøretøy som anløper ISPS-godkjent havneterminal skal betale et ISPS-vederlag.

Midlertidig fritatt for sikkerhetsvederlag er:

- hurtigruten

For priser, se prisregulativ.

1.5.2.3 Hente/levere last eller utstyr

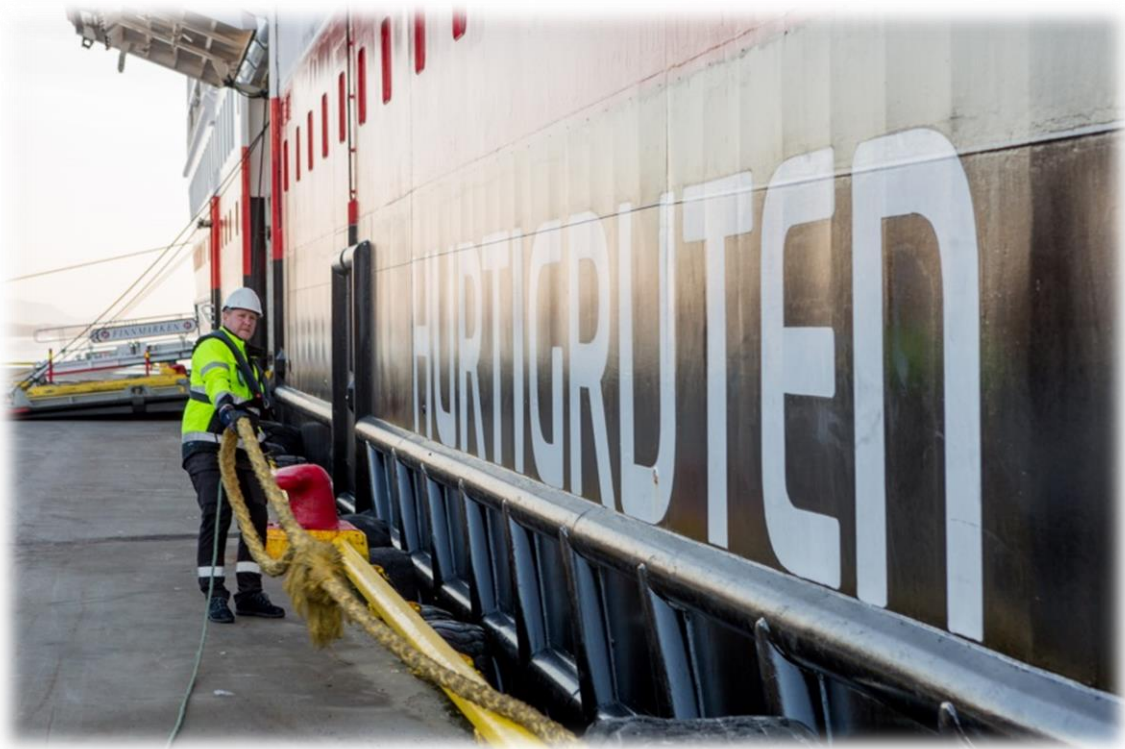
For all last eller utstyr som skal leveres til fartøyer som ligger ved en ISPS-terminal ber vi om at Havnevakta blir kontaktet på tel. 77 00 12 12 eller havnevakta@harstad.kommune.no. Vi har rutiner for produksjon av ID-kort og kjøretillatelser.

For eventuell sporadisk adgang til ISPS-områdene må dette forhåndsvarsles. For søknad om utstedelse av slike kort, vennligst kontakt havnevakta.

1.5.2.4 Vederlag for adgangskort

Alle aktører som skal ha adgang til ISPS-området i Harstad Havn, må ha adgangskort utstedt av oss.

For priser, se prisregulativ.



1.6 Salg av varer og tjenester

1.6.1 Vannleveranse til skip

Fylling av vann avtales normalt på forhånd. Vannfylling er mulig ved alle Harstad Havns kaier.

For priser, se prisregulativ.

1.6.2 Fortøyning

Fortøyning skal foretas på en maritim og sikkerhetsmessig forsvarlig måte og med personell med nødvendig kompetanse.

HH kan etter avtale påta seg fortøyningstjenester.

1.6.3 Strøm

Levering av strøm avtales normalt på forhånd. Levering av strøm til skip er mulig på de fleste av våre kaier.

Sentrum: kai 1, kai 2, Havnepromenaden, gjestehavna og Flytemolo

Uttak: 400V 125A, 230V 125A og 16 A (varierer litt fra kai til kai).

Seljestad 400V 360A eller 230V 250A

Stangnes: 400V/440V max 1005A og 690V max 837A, kan levere 50/60Hz.

1.6.4 Leie av arbeidskraft

For priser, se prisregulativ.

1.6.5 Leie av havnebåten

For priser, se prisregulativ.

1.6.6 Leie av Anleggsmaskin

For priser, se prisregulativ.

1.6.7 leie av Kran

For priser, se prisregulativ.

Del 2.

Anløpsavgift



2.1 Anløpsavgift

Anløpsavgift er skipets betaling for bruk av farleden og ilegges en gang per. anløp i avgiftsområdet. Avgiften skal dekke kostnader ved utøvelse av offentlig myndighet og kostnader til å legge til rette for sikkerhet og fremkommelighet i kommunens sjøareal.

Anløpsavgiften følger av § 25 i lov av 17. april 2009 nr. 19 om havner og farvann (havne- og farvannsloven), og trådte i kraft 01.01.2012. Forskrift FOR-2010-12-20-1762 fastsatt av Fiskeri- og kystdepartementet (nå Samferdselsdepartementet) regulerer beregning og innkreving av slik anløpsavgift og har hjemmel i havne- og farvannsloven §8, §25 og §52. Ved tvil om kostnad kan dekkes inn ved anløpsavgift, er Kystverket gitt rett til å avgjøre saken.

Ved gjentatte anløp innenfor ett og samme døgn erlegges avgiften kun en gang per. døgn. Døgnskillet inntre 0000 - 2400.

For fartøyer som anløper havna hyppig, kan havnestyret bestemme at det bare skal betales avgift for et bestemt antall anløp i en kalendermåned. Det kan dessuten fastsettes månedsavgift.

Fartøyer som hovedsakelig oppholder seg i havna uten å forlate avgiftsområdet, betaler avgift for sin bruk av farleden og havna. Avgiften kan regnes på måneds- eller årsbasis, og det bør skjelnes mellom fartøyer i stadig fart og henliggende fartøy.

Avgiftsområdet for anløpsavgiften er definert med samme geografiske grenser som for Harstad Havn og Harstad kommunes sjøområder. Jfr. lov 17. april 2009 nr.19 om havner og farvann § 4.

Anløpsavgiften er vedtatt av Harstad kommunestyre og gjelder hele kommunens sjøområde. Egen lokal kommunal forskrift er vedtatt i 2014 og kan leses på våre hjemmesider, www.harstadhavn.no.

Havnesjefen er delegert myndighet til å foreta mindre justeringer i avgiftsregulativet.

2.1.1 Beregning av anløpsavgift

Anløpsavgift beregnes på grunnlag av fartøyets bruttotonnasje (BT) i henhold til den internasjonale konvensjon om måling av fartøyer av 23. Juni 1969, jr FDK forskrift 2010-12-20 nr 1762 § 2.

For fartøy som ikke er målt, fastsettes tonnasje av Harstad Havn KF.

For oljetankere som er målt etter målekonvensjonen av 1969, skal volumet av segregerte ballasttanker ikke inngå i tonnasje ved beregning av fartøyets størrelse etter leddet her, dersom volumet av slike tanker klart går frem av målebrevet.

Følgende spesielle bestemmelser gjelder:

- Fartøy som ankr.er opp på særlig tilrettelagte ankringsområder betaler normal anløpsavgift, jfr. pkt. 1.4.2 ovenfor.

2.1.2 Fritak for anløpsavgift

Fritatt for anløpsavgift er:

- Fartøyer under 15 m loa
- Bergingsfartøyer i forbindelse med berging
- Fartøy som anløper havnen på grunn av akutt skade eller nødtilstand og fartøyet ikke laster, lossar eller tar om bord passasjerer
- Kystverkets fartøy i forbindelse med arbeid i Harstad havns avgiftsområde.
- Fartøy som passerer avgiftsområdet uten å anløpe eller ankre
- Orlogsfartøy, norske og utenlandske
- Skoleskip når disse ikke driver kommersiell virksomhet

2.1.3 Ankomstmelding/forhåndsmelding

Fører av fartøy eller en representant for fartøyet skal gi forhåndsmelding til havnevakta før fartøyet anløper kommunens sjøareal, om mulig minst 24 timer før ankomst.

Forhåndsmeldingen gis fortrinnsvis per e-post, men også på telefon mellom kl 0600 – kl 2200. Endringer eller kansellering av anløpet skal forhåndsmeldes på samme måte.

E-post: havnevakta@harstad.kommune.no

Telefon: 77 00 12 12